1. Teste die Ansicht Lesemodus.
*Register Ansicht – Gruppe Ansichten*Schließe die Ansicht Lesemodus.

*Esc*

1. Auf kleinen Bildschirmen benötigt das Menüband wertvollen Platz.
Minimiere bzw. reduziere das Menüband. Nur mehr die Registerkartennamen sollen angezeigt werden.
*Strg + F1 oder rechter Mausklick auf das Menüband / Menüband reduzieren*
2. Lassen Sie das Menüband wieder anzeigen

*Klicken Sie in der oberen rechten Ecke auf das Symbol Menüband* *oder* *erneut Strg + F1.*

1. Blende das Lineal ein.
*Register Ansicht / Gruppe Anzeigen*
2. Stelle die Ansicht auf Seitenbreite.
*Register Ansicht / Gruppe Zoom – Seitenbreite*
3. Aktiviere die Anzeige der Zeilennummer in der Statuszeile.
*Rechtsklick in Statuszeile / Zeilennummer*
4. Ändere den Benutzername und die Initialen in den Wordoptionen auf deinen Namen.
*Datei / Optionen / Allgemein*
5. Speichere dieses Dokument unter Beibehaltung des Namens. *(Strg + S)*
6. Speichere dieses Dokument zusätzlich unter dem Namen ***Word-Übung***.
*Datei / Speichern unter, Doppelklick auf Dokumente, Namen ändern auf 8b\_Einstellungen\_(dein Name)*
7. Speichere dieses Dokument im Format ***Portable-Document-Format*** ***(\*.pdf)***.*Datei / Speichern unter, Doppelklick auf Dokumente, Dateityp* ***PDF***